



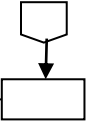

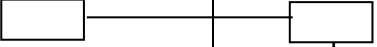
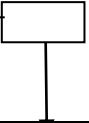
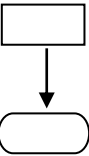
PEMERINTAH KOTA PALOPO
DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

Nomor SOP	01
Tgl Pembuatan	23 November 2012
Tgl Revisi	17 Januari 2017
Tgl Pengesahan	26 November 2012
Disahkan oleh	Kepala Dinas Pemadam Kebakaran Muh. Rais, SE, MM NIP. 19600501 199212 1 001
Nama SOP	PENANGANAN KASUS KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : Per/21/M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2009 tentang Standar Kualifikasi Aparatur Pemadam Kebakaran Di daerah3. Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 69 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan menteri Dalam negeri Nomor 62 Tahun 2008 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Pemerintahan Dalam Negeri Di Kabupaten/Kota4. Peraturan Menteri Pekerjaan umum Nomor 20 Tahun 2009 tentang Ketentuan Teknis Manajemen Penanggulangan Kebakaran di Perkotaan5. Peraturan Daerah Kota Palopo Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah6. Peraturan Walikota Palopo Nomor 44Tahun 2016 tentang Tugas Pokok dan RincianTugas jabatan pada dinasPemadam Kebakaran dan penyelamatan Kota Palopo	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki kualifikasi pemadaman2. Memiliki kemampuan fisik dan mental
Keterkaitan	Peralatan Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1. SOP Penaganan Pengaduan2. SOP Rencana Kegiatan	<ol style="list-style-type: none">1. Telepon2. Kendaraan Pemadam3. Peralatan Penyelamatan4. Peralatan pemadaman5. Alat Pelindung Diri6. HT7. Air
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ol style="list-style-type: none">1. Jika tidak dilakukan akan mengakibatkan kerugian jiwa dan harta benda2. Hilangnya kepercayaan dari masyarakat3. Teguran dari pimpinan	

Uraian Prosedur		Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Komandan Operasi / Koordinator	Pranata Pemadam / Tenaga Operasional	Operator Komunikasi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima Informasi Via Telpon / Laporan langsung				Telpon	1 menit	Tersedianya kejelasan informasi tentang kejadian kebakaran	<ul style="list-style-type: none"> -Pelapor menyebutkan nama, alamat kejadian/lokasi, objek yang terbakar nomor telpon pelapor -Alarm tanda kebakaran dinyalakan
2.	Persiapan pemberangkatan				Kendaraan, HT dan peralatan	4 menit	Tersedianya Kendaraan, Peralatan dan APD(Alat Pelindung Diri) untuk di operasionalkan dan digunakan	APD yang digunakan sesuai dengan jenis kejadian/ kebakaran
3.	Perjalanan menuju lokasi kejadian				Kendaraan ,HT dan peralatan	5 menit	Tercapainya seluruh kendaraan,peralatan dan personil tiba di lokasi kejadian/ kebakaran	<ul style="list-style-type: none"> - Lampu rotari dan sirine dinyalakan - melewati jalan yang tidak ada rintangannya dan jalur terdekat menuju lokasi kebakaran
4.	Gelar Peralatan				Kendaraan dan peralatan	5 menit	Terlaksananya penggelaran peralatan	Peralatan digelar sesuai situasi, kondisi lokasi kejadian dan pelaksanaan formasi pemadaman serta Pola Pemadaman
5.	Penyelamatan dan pemadaman				Kendaraan, peralatan dan air	-----	Tercapainya pengurangan / peminimalisiran kerugian baik jiwa maupun harta benda	<ul style="list-style-type: none"> - Penyelamatan/pertolongan jiwa dan harta benda - Pencarian sumber api - Pengendalian penjalaran api - Pemadaman api
6.	Pendinginan dan pengecekan ulang				Kendaraan, peralatan dan air	15 Menit	Tercapainya penetralan bahan bakar yang dapat menyala kembali	<ul style="list-style-type: none"> - Seluruh bahan bakar yang dapat menyebabkan timbulnya api di singkirkan - Seluruh Bara api harus di



								padamkan -
7.	Pengambilan data tentang kejadian/ kebakaran				Kamera, pulpen, buku	5 menit	Tersedianya data tentang korban jiwa /harta benda	Pendataan meliputi: nama korban, alamat korban, tafsiran nilai kerugian
8.	Pengecekan tenaga operasional dan peralatan				Megaphone, HT	10 menit	Tersedianya data personil yang cedera, kendaraan dan peralatan yang rusak	- Apel pengecekan personil - Pemeriksaan kendaraan dan peralatan
9.	Perjalanan menuju Kantor				HT, Kendaraan	5 menit	Tercapainya seluruh kendaraan, peralatan dan personil tiba di kantor	- Lampu rotari dinyalakan - melewati jalan yang tidak ada rintangannya dan jalur terdekat menuju kantor
10.	Melapor ke operator komunikasi				HT	1 Menit	Tersedianya data pelaksanaan kegiatan	Melaporkan ke operator komunikasi bahwa seluruh kendaraan dan personil kembali ke kantor