

Modul Pejabat Penghubung

Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (LAPOR!)

**Memberikan Tindak Lanjut
pada Laporan**

Gambar 1

Memberikan tindak lanjut

A Masuk ke halaman *dashboard* dengan menekan tautan "DASHBOARD" pada menu atas

The screenshot shows the LAPOR! website interface. At the top, there is a search bar and a navigation menu with 'DASHBOARD' and 'DASHBOARD' links highlighted in red. A red arrow points from the 'DASHBOARD' link in the navigation menu to the 'DASHBOARD' link in the main content area. The main content area displays a list of reports, including 'Pengelola LAPOR! (Laporan Manual)' and 'Anonim'. On the right side, there is a summary card showing '219 LAPORAN' and a pie chart with segments for 'Belum ada tindak lanjut' (12%), 'Dalam proses tindak lanjut' (6%), and 'Tindak lanjut selesai' (82%). Below the summary card, there is a section for 'Testing KSP Kantor Staf Presiden' and a list of 'Laporan Terhangat'.

Status	Persentase
Belum ada tindak lanjut	12%
Dalam proses tindak lanjut	6%
Tindak lanjut selesai	82%

Laporan Terhangat

- Pungli Saat Penilaian Oleh ...
- Perlindungan Hukum dari ...
- Proses Pembuatan EKTP Tidak ...
- Permohonan Instalasi Listrik ...
- Kenaikan Harga Bea Cukai ...
- Menggunakan Jilbab untuk SKCK ...
- Kebisingan Toa masjid Yang ...
- STNK Masih Berlaku, Motor ...

Gambar 1

Memberikan tindak lanjut

B Pilih laporan yang masih berstatus Belum (merah) atau Proses (kuning)

The screenshot shows the LAPOR! dashboard. At the top, there is a search bar and navigation links: BERANDA, STATISTIK, OPINI KEBIJAKAN, and DASHBOARD. Below the navigation, there is a breadcrumb trail: BERANDA > DASHBOARD. A red circle with the letter 'B' is placed over the 'Penelusuran Lanjutan' link. Below this, there is a filter bar with the word 'Semua' and four buttons: 'Belum' (red dot), 'Proses' (yellow dot), 'Selesai' (green dot), and 'Salinan' (grey dot). A checkbox for 'NON UNIT' is also present. The main content area displays a list of reports. The first report is from 'Pengelola LAPOR! (Laporan Manual)' with the title 'Laporan Percobaan'. It has a red status bar on the right and a red dot next to the number '0 TINDAK LANJUT'. The second report is from 'Yusuf Chandra' with the title 'Saran Untuk LAPOR'. It has a green status bar on the right and a green dot next to the text 'LAPORAN SELESAI'. The third report is from 'Anonim' with the title 'tes api'. On the right side, there is a sidebar with a dark background. It contains a notification icon, a message icon, a profile icon, and a logout icon. Below these icons, there is a section titled 'JUMLAH LAPORAN' with the number '219' and a pie chart. The pie chart shows three segments: a large green segment (82%), a yellow segment (12%), and a small red segment (6%). Below the pie chart, there is a legend: a red dot for 'Belum ada tindak lanjut', a yellow dot for 'Dalam proses tindak lanjut', and a green dot for 'Tindak lanjut selesai'. At the bottom of the sidebar, there is a profile section for 'Testing KSP' from 'Kantor Staf Presiden'. Below the profile, there is a section titled 'Laporan Terhangat' with a list of reports: 'Pungli Saat Penilaian Oleh', 'Perlindungan Hukum dari', 'Proses Pembuatan EKTP Tidak', 'Permohonan Instalasi Listrik', 'Kenaikan Haarga Bea Cukai', 'Menggunakan Jilbab untuk SKCK', 'Kebisingan Toa masjid Yang', and 'STNK Masih Berlaku, Motor'.

Gambar 1

Memberikan tindak lanjut

C Klik tulisan “TINDAK LANJUT” untuk masuk ke halaman laporan yang dipilih.

The screenshot shows the LAPOR! web application interface. At the top, there is a search bar with the text 'cari' and a search icon. Below the search bar, there are navigation links: 'LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ONLINE RAKYAT', 'BERANDA', 'STATISTIK', 'OPINI KEBIJAKAN', and 'DASHBOARD'. The main content area displays a list of reports with filters for 'Semua', 'Belum', 'Proses', 'Selesai', and 'Salinan'. A 'NON UNIT' checkbox is also present. The first report is titled 'Pengelola LAPOR! (Laporan Manual)' and 'Laporan Percobaan'. It includes a red circle with a white 'C' icon and a red box containing the text '0 TINDAK LANJUT'. The second report is from an anonymous user and the third is from Arlis Harun. The sidebar on the right shows a 'JUMLAH LAPORAN' of 218 with a pie chart indicating 82% completed, 12% in progress, and 6% not followed up. Below the pie chart is a legend: 'Belum ada tindak lanjut' (pink), 'Dalam proses tindak lanjut' (yellow), and 'Tindak lanjut selesai' (green). The sidebar also features a user profile for 'Testing KSP Kantor Staf Presiden' and a list of 'Laporan Terhangat'.

JUMLAH LAPORAN
218

82%
12%
6%

- Belum ada tindak lanjut
- Dalam proses tindak lanjut
- Tindak lanjut selesai

Testing KSP
Kantor Staf Presiden

Laporan Terhangat

- Pungli Saat Penilangan Oleh ...
- Perlindungan Hukum dari ...
- Proses Pembuatan EKTP Tidak ...
- Menggunakan Jilbab untuk SKCK ...
- Kebisingan Toa masjid Yang ...
- Gagal Memasukkan Nomor NPTN ...
- Mengurus persyaratan surat ...
- STNK Masih Berlaku, Motor ...

Memberikan tindak lanjut

D Bagian ini berisi judul laporan, isi laporan, lampiran, serta informasi tambahan.

E Bagian ini berisi *metadata* laporan

F Tindak lanjut laporan dapat dilakukan pada bagian ini

Gambar 2

The screenshot displays the LAPOR! web application interface. The top navigation bar includes the LAPOR! logo, a search bar, and links for BERANDA, STATISTIK, OPINI KEBIJAKAN, and DAS. The main content area is titled 'Laporan Percobaan' and is divided into three sections:

- Section D (Report Content):** Contains the report title 'Laporan Percobaan', the reporter 'Yth. Kantor Staf Presiden', a description 'Berikut contoh laporan untuk ditindaklanjuti.', a request 'Mohon ditindaklanjuti, terima kasih', and sections for 'LAMPIRAN' (None) and 'INFORMASI TAMBAHAN' (None).
- Section E (Metadata):** Lists tracking ID (1566442), user (Pengelola LAPOR!), platform (Web), date (17 August 2016 00:00:00), category (Pelayanan Masyarakat), area (Nasional), status (Belum), views (1), and attachments (0). It includes social sharing buttons for Twitter, Facebook, Email, and Print.
- Section F (Follow-up):** Features a 'TINDAK LANJUT LAPORAN' section with a public comment area. A comment from 'Administrator' is shown, dated 26 August 2016 01:20:40, with the text 'Didisposisikan ke Kantor Staf Presiden' and a field for 'tambahkan tindak lanjut:'. Below the comment area are buttons for 'UNGGAH DATA PENDUKUNG' and 'KIRIM'.

The right sidebar contains a 'JUMLAH LAPORAN' section with a total of 219 reports and a pie chart showing the status distribution: 82% (green) for 'Tindak lanjut selesai', 12% (yellow) for 'Dalam proses tindak lanjut', and 6% (pink) for 'Belum ada tindak lanjut'. Below this is a user profile for 'Testing KSP' (Kantor Staf Presiden) and two lists of related reports: 'Laporan Terkait' and 'Laporan Terhangat'. At the bottom right, there is a 'Download Aplikasi' button.

Memberikan tindak lanjut

F1 Tuliskan tindak lanjut pada kolom bertuliskan “Tambahkan tindak lanjut:”

F2 Jika dibutuhkan, tambahkan lampiran pendukung berupa dokumen atau foto dengan klik tombol “UNGGAH DATA PENDUKUNG”

F3 Setelahnya, klik “KIRIM”

Gambar 2-1

The screenshot shows a web interface for reporting and follow-up actions. At the top, there are two tabs: "TINDAK LANJUT LAPORAN :" (highlighted in blue) and "KOMENTAR PUBLIK :". Below the tabs, there is a header for "Administrator" with a profile picture icon. A blue circle labeled "F-1" is positioned over the administrator's name. The main content area is a text input field titled "Tambahkan tindak lanjut :". The text inside the field reads: "Yth. Pelapor, Terima kasih atas laporan saudara, terkait hal tersebut, akan kami sampaikan kepada pengelola terkait. Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih." A red box highlights the entire text input area. Below the text input field, there are two buttons: "UNGGAH DATA PENDUKUNG" (highlighted with a red box and labeled "F-2") and "KIRIM" (highlighted with a red box and labeled "F-3").

Memberikan tindak lanjut

G Tindak lanjut yang telah ditambahkan akan terlihat pada kolom terbawah.

Gambar 3

The screenshot displays the LAPOR! web application interface. At the top, there is a navigation bar with the LAPOR! logo and a search bar. Below the navigation bar, the main content area shows a report titled "Laporan Percobaan". The report details include the tracking ID (1566442), user (Pengelola LAPOR! (Laporan Manual)), platform (Web), date (17 August 2016 00:00:00), category (Pelayanan Masyarakat), area (Nasional), status (Proses), and number of views (1). There are also social media sharing options for Twitter, Facebook, Email, and Print.

On the right side, there is a summary card titled "JUMLAH LAPORAN" showing a total of 219 reports. A pie chart indicates the status of these reports: 81% are completed (Tindak lanjut selesai), 13% are in progress (Dalam proses tindak lanjut), and 6% are not yet followed up (Belum ada tindak lanjut).

Below the report, there is a section for "TINDAK LANJUT LAPORAN" and "KOMENTAR PUBLIK". A public comment from "Administrator" is visible, dated 28 August 2016 01:20:43. A red box highlights a comment from "Kantor Staf Presiden [Testing KSP]" dated 28 August 2016 01:35:37. The comment text reads: "Terima kasih atas laporan saudara, terkait hal tersebut, akan kami sampaikan kepada pengelola terkait. Demikian disampaikan. Atas perhatian dan terjasamanya diucapkan terima kasih. Salam, Pengelola LAPOR! 28 August 2016 01:35:37".

At the bottom right, there is a sidebar with sections for "Laporan Terkait", "Laporan Terhangat", "Kisah Sukses", and "Download Aplikasi".

Menambahkan Laporan secara Manual

Menggunakan fitur Form Manual

Gambar 4

Form Manual

A Klik tombol “PESAN” pada menu kanan atas

The screenshot displays the LAPOR! web application interface. At the top, there is a navigation bar with the LAPOR! logo, a search bar, and a menu with options: BERANDA, STATISTIK, OPINI KEBIJAKAN, and DASHBOARD. A red box highlights the 'PESAN' button in the top right corner, with a red arrow pointing to it. Below the navigation bar, the main content area shows a report form titled 'Laporan Percobaan'. The form includes fields for 'LAPORAN:', 'LAMPIRAN:', and 'INFORMASI TAMBAHAN:'. To the right of the form, there is a sidebar with tracking information: TRACKING ID#, USER, PLATFORM, TANGGAL, KATEGORI, AREA, STATUS, DILIHAT, and DUKUNGAN. Below this sidebar are social media sharing buttons (Tweet, SHARE, EMAIL, PRINT). On the far right, there is a dashboard widget showing a pie chart with the number 219 and a legend: 'Belum ada tindak lanjut' (5%), 'Dalam proses tindak lanjut' (13%), and 'Tindak lanjut selesai' (82%). Below the dashboard, there is a user profile section for 'Testing KSP' and a list of related reports.

LAPOR!
LAYANAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ONLINE RAKYAT

BERANDA STATISTIK OPINI KEBIJAKAN DASHBOARD

BERANDA > TINDAK LANJUT LAPORAN

Laporan Percobaan

LAPORAN:
Yth. Kantor Staf Presiden,

Berikut contoh laporan untuk ditindaklanjuti.

Mohon ditindaklanjuti, terima kasih

LAMPIRAN:
Tidak ada lampiran

INFORMASI TAMBAHAN:
Tidak ada informasi tambahan

TRACKING ID#: 1566442
USER: Pengelola LAPOR! (Laporan Manual)
PLATFORM: Web
TANGGAL: 17 August 2016 00:00:00
KATEGORI: Pelayanan Masyarakat
AREA: Nasional
STATUS: Proses
DILIHAT: 1
DUKUNGAN: 0

Tweet SHARE EMAIL PRINT

219

- Belum ada tindak lanjut (5%)
- Dalam proses tindak lanjut (13%)
- Tindak lanjut selesai (82%)

Testing KSP
Kantor Staf Presiden

Laporan Terkait

- Laporan Pembakaran Lahan Warga ...
- Pelaporan mengenai pembangunan ...
- Terima Kasih Kantor Imigrasi ...
- Pelayanan di Kec. Regol ...
- jalan cagak ciraden rusak parah ...
- Pengajuan KUR ke Bank Bermasalahn ...
- Pengaduan pengurusan KRK ...

Gambar 5

Form Manual

B Setelah masuk pada halaman pesan, klik *tab* "FORM" pada menu samping kiri samping kiri

The screenshot shows the LAPOR! web application interface. At the top, there is a search bar and navigation links: BERANDA, STATISTIK, OPINI KEBIJAKAN, and DASHBOARD. The user is logged in as Testing KSP, Kantor Staf Presiden. The main content area is titled 'PESAN' (Messages) and displays a list of messages. The 'FORM' tab in the left sidebar is highlighted with a red box, and a red arrow points to it. The messages list includes:

- Message 1: Kementerian Sekretariat Negara, 21 September 2015 15:26:39
- Message 2: Selamat Hari Raya Idul Fitri 1436 H LAPOR!, 20 July 2015 09:15:49
- Message 3: Pengelolaan Aspirasi dan Pengaduan Masyarakat melalui LAPOR! LAPOR!, 26 March 2015 11:57:07

At the bottom of the messages list, there is a pagination control showing '10' and '1 sampai 3 dari 3'.

Form Manual

C Pada bagian “Data Pelapor”, isilah identitas pelapor, alamat email, dan/atau nomor HP.

BERANDA > UNIT

Notifikasi

Daftar Pesan

LAPORAN

C FORM

DAFTAR

ARSIP

STATISTIK

TWITTER

Config

Tweets

DATA PELAPOR

Email

No Telp

Nama Depan

Nama Belakang

LAPORAN

Tanggal Laporan Rahasia Anonim

Isi laporan

Lampiran

Tag

Kalsifikasi

Kategori

Sumber Laporan

Cari Area :

Area

Provinsi

Kabupaten

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Laporan Selesai?

Gambar 6

Form Manual

D Di bagian “Laporan”, isilah:

1 “Tanggal Laporan” dengan tanggal pelapor menyerahkan Dokumen.

2 “Isi Laporan” dengan ringkasan kasus pelapor yang disarikan dari dokumen tersebut.

3 “Tag” dengan kata kunci kasus

BERANDA > UNIT

Notifikasi

Daftar Pesan

LAPORAN MANUAL

FORM

DAFTAR

ARSIP

STATISTIK

TWITTER

Config

Tweets

DATA PELAPOR

Email

No Telp

Nama Depan

Nama Belakang

LAPORAN

Tanggal Laporan

Isi laporan

Lampiran

Tag

Kalsifikasi

Kategori

Sumber Laporan

Rahasia

Anonim

UNGGAH DATA PENDUKUNG

Cari Area :

Area

Provinsi

Kabupaten

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Laporan Selesai ?

LAPORKAN!

Gambar 6

Form Manual

D Di bagian “Laporan”, isilah:

4 “Klasifikasi” dengan tipe laporan

5 “Kategori” dengan kategori laporan

6 “Sumber laporan” dengan cara berkas pelapor tersebut diperoleh.

BERANDA > UNIT

Testing KSP
Kantor Staf Presiden

Notifikasi

Daftar Pesan

LAPORAN MANUAL

FORM

DAFTAR

ARSIP

STATISTIK

TWITTER

Config

Tweets

D

DATA PELAPOR

Email

No Telp

Nama Depan

Nama Belakang

LAPORAN

Tanggal Laporan

Rahasia

Anonim

Isi laporan

Lampiran

UNGGAH DATA PENDUKUNG

Tag

Kalsifikasi

Kategori

Sumber Laporan

Cari Area :

Area

Provinsi

Kabupaten

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Laporan Selesai ?

LAPORKAN!

Gambar 6

Form Manual

F Pada isian “Area”, lengkapi Provinsi, Kabupaten/Kota, Kecamatan, dan Desa/Kelurahan pelapor.

Fitur “Cari Area” juga dapat dimanfaatkan untuk pencarian cepat lokasi pelapor.

Jika laporan tidak memiliki lokasi spesifik, pada kolom Provinsi dapat diisi “Nasional”

Gambar 6

BERANDA > UNIT

Notifikasi

Daftar Pesan

LAPORAN MANUAL

FORM

DAFTAR

ARSIP

STATISTIK

TWITTER

Config

Tweets

DATA PELAPOR

Email

No Telp

Nama Depan

Nama Belakang

LAPORAN

Tanggal Laporan

Isi laporan

Lampiran

Tag

Kalsifikasi

Kategori

Sumber Laporan

UNGGAH DATA PENDUKUNG

Cari Area :

Area

Provinsi

Kabupaten

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Laporan Selesai ?

LAPORKAN!

Testing KSP
Kantor Staf Presiden

Form Manual

H Jika seluruh informasi telah diisi, tekan tombol “LAPORKAN!” untuk mengirim laporan.

BERANDA > UNIT

Testing KSP
Kantor Staf Presiden

Notifikasi

Daftar Pesan

LAPORAN MANUAL

FORM

DAFTAR

ARSIP

STATISTIK

TWITTER

Config

Tweets

DATA PELAPOR

Email

No Telp

Nama Depan

Nama Belakang

LAPORAN

Tanggal Laporan Rahasia Anonim

Isi laporan

Lampiran

Tag

Kalsifikasi

Kategori

Sumber Laporan

Cari Area :

Area

Provinsi

Kabupaten

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Laporan Selesai?

LAPORKAN!

H

Gambar 6

Form Manual (Jika Laporan Sudah Selesai)

G Bubuhkan tanda centang pada “Laporan Selesai?” jika laporan sudah diselesaikan di luar sistem LAPOR! dan tidak memerlukan tindak lanjut.

BERANDA > UNIT

Testing KSP
Kantor Staf Presiden

Notifikasi

Daftar Pesan

LAPORAN MANUAL

FORM

DAFTAR

ARSIP

STATISTIK

TWITTER

Config

Tweets

DATA PELAPOR

Email

No Telp

Nama Depan

Nama Belakang

LAPORAN

Tanggal Laporan Rahasia Anonim

Isi laporan

Lampiran

Tag

Kalsifikasi

Kategori

Sumber Laporan

Cari Area :

Area

Provinsi

Kabupaten

Kecamatan

Kelurahan/Desa

Laporan Selesai?

LAPORKAN!

Gambar 6

Form Manual (Jika Laporan Sudah Selesai)

Setelah pilihan tersebut dicentang, akan muncul kolom tambahan di bawah “Laporan Selesai?” untuk diisi sebelum laporan dapat dilaporkan.

Gambar 7

Laporan Selesai?

G-1 Judul Laporan

G-2 Ombudsman

G-3 Unit Terkait

Tindak Lanjut Laporan :

G-4

Lampiran

G-5

G-6

Form Manual (Jika Laporan Sudah Selesai)

G1 Pada “Judul Laporan”, tuliskan judul yang mewakili substansi pelapor dan lokasi kejadian.

G2 Pada “Ombudsman”, isikan unit kerja Ombudsman yang menangani laporan, sesuai kategori dan tipe laporan. (Apabila tidak ada bidang Ombudsman yang sesuai, pilih “Bidang Lainnya”)

Gambar 7

The image shows a web form for reporting a case. At the top, there is a checkbox labeled "Laporan Selesai?" which is checked with a green checkmark. Below this are several input fields: "Judul Laporan" (a text box), "Ombudsman" (a dropdown menu with "pilih --" and a downward arrow), and "Unit Terkait" (a text box). Below these is a large text area labeled "Tindak Lanjut Laporan:". At the bottom of the form, there is a "Lampiran" section with a button labeled "UNGAH DATA PENDUKUNG" and a "LAPORKAN!" button. Six blue circular callouts with white text are overlaid on the form: G-1 points to the "Judul Laporan" field, G-2 points to the "Ombudsman" dropdown, G-3 points to the "Unit Terkait" field, G-4 points to the "Tindak Lanjut Laporan:" text area, G-5 points to the "UNGAH DATA PENDUKUNG" button, and G-6 points to the "LAPORKAN!" button.

Form Manual (Jika Laporan Sudah Selesai)

G3 Pada “Unit terkait”, isikan unit yang menangani permasalahan dalam laporan.

G4 Pada “Tindak lanjut laporan”, tuliskan secara detail langkah-langkah yang sudah dan akan diambil untuk menyelesaikan masalah pelapor.

G5 Jika ingin menyertakan berkas lampiran dalam tindak lanjut, gunakan tombol “UNGGAH DATA PENDUKUNG”.

Gambar 7

The screenshot shows a web form titled "Laporan Selesai ?" with a green checkmark icon. The form contains the following elements:

- G-1**: A text input field for "Judul Laporan".
- G-2**: A dropdown menu for "Ombudsman" with the text "pilih --" and a downward arrow.
- G-3**: A text input field for "Unit Terkait".
- G-4**: A large text area for "Tindak Lanjut Laporan :".
- G-5**: A button labeled "UNGGAH DATA PENDUKUNG" with a paperclip icon, located below the "Lampiran" label.
- G-6**: A button labeled "LAPORKAN!" at the bottom of the form.

Form Manual (Jika Laporan Sudah Selesai)

G6 Setelah seluruh isian di bawah “Laporan Selesai?” terisi, klik tombol “LAPORKAN!”

Gambar 7

Laporan Selesai?

G-1 Judul Laporan

G-2 Ombudsman

G-3 Unit Terkait

Tindak Lanjut Laporan :

G-4

Lampiran **G-5**

G-6