



LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI (PPID)
TAHUN 2020

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KOTA PALOPO



PEMERINTAH KOTA PALOPO

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Ahmad Yani Kota Palopo Nomor Telp-Fax : --Email : diskominfoalopo@gmail.com

LAPORAN EVALUASI PELAKSANAAN TUGAS PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMNTASI (PPID) KOTA PALOPO TAHUN 2018

I. PENDAHULUAN

Keterbukaan Informasi Publik (KIP) merupakan sarana dalam mengoptimalkan Pelayanan Publik terhadap penyelenggaraan Negara dan Badan Publik lainnya serta segala sesuatu yang berakibat pada kepentingan publik. Informasi merupakan kebutuhan pokok setiap orang bagi pengembangan pribadi dan lingkungan sosialnya serta merupakan bagian penting bagi Ketahanan Nasional. Hak memperoleh informasi merupakan hak azasi manusia dan keterbukaan informasi publik merupakan salah satu ciri penting Negara Demokrasi yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan Negara yang baik.

Sebagaimana diatur dalam UUD 1945 Pasal 28 yang menyebutkan bahwa setiap orang berhak untuk berkomunikasi dan memperoleh informasi guna mengembangkan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, dan menyimpan informasi dengan menggunakan segala jenis saluran yang tersedia. Keberadaan Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP), sangat penting sebagai landasan hukum yang berkaitan dengan hak setiap orang untuk memperoleh informasi publik dan kewajiban badan publik dalam menyediakan serta melayani informasi publik secara cepat, tepat waktu, dan biayaringan.

Setiap Badan Publik termasuk Pemerintah Kota Palopo diharapkan dapat membangun dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi untuk mengelola informasi publik secara baik dan efisien sehingga dapat diakses secara cepat, tepat, murah, dan mudah.

Pemerintah Kota Palopo telah menerapkan Undang Undang keterbukaan Informasi ini mulai tahun 2013, dengan diterbitkannya Surat Keputusan Walikota Palopo Nomor: 573/X/2013 tentang Penetapan Sekretaris Daerah Kota Palopo Sebagai Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Palopo. Dalam Surat Keputusan tersebut juga telah ditetapkan PPID Pembantu dalam Lingkup Pemerintah Kota Palopo dengan tugas dan tanggungjawabnya masing-masing.

Dengan Terbitnya Peraturan Pemerintah yang baru tentang Perangkat Daerah yaitu PP Nomor 18 Tahun 2016 dan ditindaklanjuti oleh Pemerintah Kota Palopo dengan lahirnya Perda Kota Palopo Nomor 8 tahun 2016, di mana Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Palopo dibentuk sebagai OPD yang diberi tugas melaksanakan Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Komunikasi, Sebagai langkah awal yang dilakukan adalah melalui penguatan regulasi dengan terbitnya Peraturan Walikota tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Palopo Nomor 45 Tahun 2017, sebagai tindak lanjut dari Permendagri nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah. Dalam Perwal Kota Palopo tersebut disebutkan bahwa PPID Utama adalah Pejabat Eselon III Bidang Pengelolaan Opini dan Aspirasi Publik Diskominfo Kota Palopo.

Menindaklanjuti Peraturan Walikota Palopo tersebut maka diterbitkan Surat Keputusan Walikota Palopo Nomor : 428/XI/2017 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama (PPID Utama) dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu (PPID Pembantu) untuk menggantikan Surat Keputusan Walikota Palopo Nomor : 573/X/2013 tentang Penetapan Sekretaris Daerah Kota Palopo Sebagai Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Palopo.

PPID Utama dan PPID Pembantu dalam melaksanakan Layanan Informasi dan Dokumentasi berpedoman pada Standar Operasional Prosedur (SOP) yang tertuang dalam lampiran Peraturan Walikota Palopo Nomor 45 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Palopo.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari laporan Evaluasi Pelaksanaan Tugas PPID dan Penerapan SOP Layanan Informasi Publik Tahun 2017 adalah untuk memberikangambaran kegiatan pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kota Palopo.

Tujuan laporan ini dibuat sebagai bahan evaluasi dan masukan pada pimpinan untuk menetapkan kebijakan selanjutnya.

III. RUANGLINGKUP

Ruanglingkup Laporan Evaluasi Pelaksanaan Tugas PPID dan Penerapan SOP Layanan Informasi Publik Pemerintah Kota Palopo Tahun 2017 meliputi:

- a. Landasan hukum/kebijakan tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi, serta Pembentukan PPID Utama dan PPID Pembantu di Lingkungan Pemerintah Kota Palopo;
- b. Evaluasi penayangan Informasi Publik berdasarkan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik (DIDP) yang telah dibuat;
- c. Identifikasi permasalahan data/dokumendan penayangan informasi publik (publikasi);
- d. Identifikasi permasalahan SOP layanan informasi publik;
- e. Saran tindak dan rencana tindak lanjut pelaksanaan tugas PPID untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik.

I. INDIKATOR PENGEMBANGAN WEBSITE

1. Lengkapi pertanyaan berikut dengan jawaban yang sesuai

2. Berikan tanda (X) pada salah satu kolom jawaban

3. Berikan data dukung pada setiap pertanyaan dengan melampirkan Alamat situs/portal dan/atau *softfile* data dukung

"Penilaian mandiri terhadap semua jawaban adalah obyektif/sesuai dengan kondisi sebenarnya dari Badan Publik dan wajib dilampiri dengan data dukung"

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK	KETERANGAN DATA DUKUNG
				Sebutkan alamat situs/portal dan/atau <i>softfile</i> sebagai data dukung yang dilampirkan
A. AKSESABILITAS LAYANAN INFORMASI PUBLIK				
1	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki web/laman/menu/direktori khusus PPID/Keterbukaan Informasi Publik/Informasi Publik yang memuat Informasi seluruh PPID Pelaksana yang ada di tempat Saudara?	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/front/dokumen?area=pemda&category=1
2	Apakah web/laman/menu/direktori khusus PPID /Keterbukaan Informasi Publik/Informasi Publik terhubung dengan website resmi (utama) Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog
3	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki aplikasi/ <i>tool</i> yang dapat menerima Permohonan Informasi dan Pengajuan Keberatan secara <i>online</i> ?	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/permohonan/all
4	Apakah website Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki aplikasi yang memuat layanan Keterbukaan Informasi Publik/PPID berbasis <i>mobile (android/linux/IOS)</i> ? (dengan menunjukkan tersedianya Permohonan Informasi Publik pada aplikasi tersebut yang dapat diakses)		x	
5	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan konten Keterbukaan Informasi Publik pada saluran media sosial Tahun 2020? (<i>Twitter/Instagram/Youtube/Facebook</i>) diantaranya:			
	(a) Laporan Keuangan	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/transparansi-pengelolaan-keuangan-daerah
	(b) Rencana Kerja	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/transparansi-pengelolaan-keuangan-daerah
	(c) Laporan Tahunan	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/transparansi-pengelolaan-keuangan-daerah
B. KONTEN (Pada web/laman/menu/direktori khusus PPID/Keterbukaan Informasi Publik/Informasi Publik Pemerintah Kabupaten/Kota)				
6	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Informasi mengenai Profil PPID Utama:			
	(a) Profil Singkat tentang organisasi PPID (narasi singkat mengenai Keterbukaan Informasi Publik maupun PPID, kapan terbentuk, dsb)	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/profil
	(b) Tugas Fungsi PPID	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/profil

	(c) Struktur Organisasi PPID	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/profil
	(d) Visi Misi PPID	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/profil
7	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Informasi mengenai Maklumat Pelayanan Keterbukaan Informasi Publik?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK	KETERANGAN DATA DUKUNG
				<i>Sebutkan alamat situs/portal dan/atau softfile sebagai data dukung yang dilampirkan</i>
8	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Informasi mengenai: (dalam bentuk narasi dan/atau grafis)?			
	(a) Tata Cara Permohonan Informasi	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/front/member/permohonan/ajukan
	(b) Tata Cara Pengajuan Keberatan	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/front/member/keberatan/dan
	(c) Tata Cara Pengajuan Permohonan Penyelesaian Sengketa Ke Komisi Informasi	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/permohonan/done
9	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki (kanal) Regulasi berkenaan dengan Peraturan dan/atau Rancangan Peraturan mengenai Keterbukaan Informasi Publik?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid

II. INDIKATOR PENGUMUMAN INFORMASI PUBLIK

1. Lengkapi pertanyaan berikut dengan jawaban yang sesuai

2. Berikan tanda (X) pada salah satu kolom jawaban

3. Berikan data dukung pada setiap pertanyaan dengan melampirkan Alamat situs/portal dan/atau softfile data dukung

"Penilaian mandiri terhadap semua jawaban adalah obyektif/sesuai dengan kondisi sebenarnya dari Badan Publik dan wajib dilampiri dengan data dukung"

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK	KETERANGAN DATA DUKUNG
				Sebutkan alamat situs/portal dan/atau softfile sebagai data dukung yang dilampirkan
DIUMUMKAN BERKALA				
10	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan: (a) Alamat kantor lengkap (bukan alamat kantor PPID)	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/satuan-perangkat-kerja-daerah-skpd-
	(b) Visi Misi	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/visi-dan-misi
	(c) Tugas Fungsi	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog
11	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Profil singkat Pimpinan Pemerintah Kabupaten/Kota (Bupati/Walikota, Wakil Bupati/Wakil Walikota dan Setda)? (Minimal memuat Informasi tentang nama, jabatan, riwayat karir atau posisi, riwayat pendidikan, penghargaan)	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog/page/profil-walikota-palopo
12	Mengumumkan Lembar Berita Negara Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) Pimpinan Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara tahun terakhir yang dapat diunduh pada laman Profil Singkat Pimpinan Badan Publik? (Bupati/Walikota, Wakil Bupati/Wakil Walikota dan Setda)	√		https://drive.google.com/file/d/1-NRiyIqWVBYJZxp2RwtmjZfPHmAFBfPg/view?usp=sharing
13	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Dokumen APBD, Penjabaran APBD dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kabupaten/Kota tahun 2021?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog/page/apbd-kota-palopo
14	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Kalender Kegiatan/Rencana Kerja tahun 2021?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/transparansi-pengelolaan-keuangan-daerah
15	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Laporan Kinerja (Lakip) tahun 2020?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog/page/dokumen-perencanaan
16	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Laporan Keuangan tahun 2020 (audited)? (minimal memuat Informasi Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan)	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/transparansi-pengelolaan-keuangan-daerah
17	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Informasi tentang peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang mengikat bagi OPD yang dihasilkan tahun 2020 - 2021?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/content/uploads/data/ppid/SK-PPID-KOTA-PALOPO-2020.pdf

18	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh pejabat? (WBS (Whistleblower System)/KPK atau SP4N-LAPOR/Ombusman)	√		Telah di publikasikan di https://www.lapor.go.id/admin/laporan/kelola
19	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara mengumumkan ringkasan laporan Layanan Informasi Publik 2020 - 2021 yang memuat:			
	(a) Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/permohonan/latest
	(b) Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap Permohonan Informasi publik,	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/front/member/permohonan/ajukan
	(c) Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan sebagian atau seluruhnya	√		Telah di publikasikan di http://ppid.palopokota.go.id/front/member/permohonan/data
	(d) Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid

III. INDIKATOR PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

1. Lengkapi pertanyaan berikut dengan jawaban yang sesuai

2. Berikan tanda (X) pada salah satu kolom jawaban

3. Berikan data dukung pada setiap pertanyaan dengan melampirkan Alamat situs/portal dan/atau *softfile* data dukung

"Penilaian mandiri terhadap semua jawaban adalah obyektif/sesuai dengan kondisi sebenarnya dari Badan Publik dan wajib dilampiri dengan data dukung"

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK	KETERANGAN DATA DUKUNG
				Sebutkan alamat situs/portal dan/atau <i>softfile</i> sebagai data dukung yang dilampirkan
PPID				
20	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara telah menunjuk PPID yang mempunyai tugas dan fungsi mengelola Informasi Publik (SK/Penetapan PPID Utama dan PPID Pelaksana)?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid
21	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara telah menganggarkan secara khusus terkait dengan Pengelolaan Informasi Publik di PPID Utama, dan berapa persentase (%) alokasi anggaran tersebut dibandingkan dengan total anggaran di Dinas Kominfo?		x	
22	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki Daftar Informasi Publik yang telah dimuktahirkan 2021? (format sesuai dengan PERKI Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik)		x	
23	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki Laporan Layanan Informasi Publik tahun 2020?	√		Telah di upload di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid
24	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara telah menyampaikan Laporan Layanan Informasi Publik tahun 2020 kepada Komisi Informasi?	√		Telah di upload di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid
25	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara memiliki laporan kepuasan terhadap Pelayanan Informasi Publik tahun 2020?	√		Telah di upload di https://docs.google.com/document/d/1z4iO0cT58qbAca1w7AEXv3PuCAJmCo_q/edit?usp=sharing&oid=114508414908438587625&rtpof=true&sd=true
26	Apakah PPID di Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara telah melakukan koordinasi secara rutin dalam rentang waktu 2020-2021? (berupa bukti : Surat Undangan Rapat Koordinasi, Foto, Daftar Hadir lebih dari 1 kali pertemuan; dan <i>Screenshot</i> Media Koordinasi Eletronik)	√		Telah di publikasikan di https://drive.google.com/file/d/1sXcaId4smRhuBoABxmxpZUX2H3cF1FKw/view?usp=sharing
27	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan fasilitas/kelengkapan layanan Informasi publik?			
	(a) Meja Layanan Informasi/PPID (berupa foto)	√		Telah di publikasikan https://drive.google.com/file/d/1WGcHKoTZFV8F1D6DSpiN2fBHElYaJalz/view?usp=sharing
	(b) Formulir Permohonan Informasi Publik (<i>offline</i> dan/atau <i>online</i> ; berupa foto, <i>printscreens</i> , <i>link</i> , dan/ atau <i>softfile</i>)	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid
	(c) Formulir Keberatan (<i>offline</i> dan/atau <i>online</i> ; berupa foto, <i>printscreens</i> , <i>link</i> , dan/ atau <i>softfile</i>)	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/page/sop-ppid

(d) Daftar Register Permohonan tahun 2020-2021 (<i>offline</i> dan/atau <i>online</i> ; berupa foto, <i>printscreen</i> , <i>link</i> , dan/ atau <i>softfile</i>)	√	Telah di publikasikan https://palopokota.go.id/page/sop-ppid
(e) Jadwal Pelayanan Informasi Publik (berupa foto)	√	Telah di publikasikan https://docs.google.com/document/d/1PtpX7tZYcTHvQehRSr57ddqq1JCeJWGJ/edit?usp=sharing&ouid=105479864386723999166&rtpof=true&sd=true

NO	PERTANYAAN	YA	TIDAK	KETERANGAN DATA DUKUNG
				Sebutkan alamat situs/portal dan/atau softfile sebagai data dukung yang dilampirkan
TERSEDIA SETIAP SAAT (di Website PPID)				
38	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan dokumen pendukung dalam penyusunan Peraturan/Kebijakan/Keputusan yang telah ditetapkan dalam rentang waktu 2019 - 2021 (berupa: Rancangan, Naskah Akademik, Masukan Masyarakat, Kajian, dan/atau Risalah Rapat)?	√		Telah di publikasikan di www.ppid.palopokota.go.id/front-dokumen/detail/400106242
39	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan Surat-Surat Perjanjian dengan pihak ketiga mengenai Pengadaan Barang dan Jasa tahun 2019 - 2021 berikut dokumen pendukungnya? (Addendum Kontrak <i>(jika ada)</i> , BAHP, Spesifikasi Teknis, Syarat-Syarat Kontrak, BAST Pekerjaan, dll)	√		Secara spesifik belum tersedia namun terintegrasi/terlink pada www.palopokota.go.id link ppid.palopokota.go.id
40	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan RPJMD Pemerintah Provinsi yang masih berlaku?	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog/page/dokumen-perencanaan
41	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan SOP yang telah disahkan tentang:			
	(a) Pedoman Pengelolaan Organisasi	√		Telah di publikasikan di https://drive.google.com/file/d/1WAHuwrCbNJWFcR1kMBwRFFg977Xepkz/view
	(b) Pedoman Pengelolaan Administrasi	√		Telah di publikasikan di https://drive.google.com/file/d/1WAHuwrCbNJWFcR1kMBwRFFg977Xepkz/view
	(c) Pedoman Kepegawaian	√		Telah di publikasikan di https://drive.google.com/file/d/1WAHuwrCbNJWFcR1kMBwRFFg977Xepkz/view
	(d) Pedoman Pengelolaan Keuangan	√		Telah di publikasikan di https://drive.google.com/file/d/1WAHuwrCbNJWFcR1kMBwRFFg977Xepkz/view
42	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan Data Statistik yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik tahun 2019 -2021 tentang:			
	(a) Kepegawaian	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog/page/palopo-dalam-angka
	(b) Keuangan	√		Telah di publikasikan di https://palopokota.go.id/blog/page/palopo-dalam-angka
43	Apakah Pemerintah Kabupaten/Kota Saudara menyediakan Informasi Data Perbendaharaan atau Inventaris Barang Milik Negara tahun 2020?	√		Telah di publikasikan di https://sipada.org/ https://app.sipada.org/aset/data_aset

f. **identifikasi permasalahan data/dokumendanpenayangan informasi publik(publikasi)**

Sebagaimana yang telah kami ungkapkan pada bagian pendahuluan laporan ini bahwa PPID Kota Palopo secara efektif terbentuk bersamaan dengan terbentuknya Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Palopo berdasarkan Perda Kota Palopo Nomor 8 tahun 2016. Sebagai langkah awal pelaksanaan kegiatan PPID adalah pembuatan payung hukum berupa Peraturan Walikota Nomor 45 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan PPID di Lingkungan Kota Palopo. Yang kemudian di tindak lanjuti dengan dengan lahirnya Surat Keputusan Walikota Palopo Nomor : 517 /XI/ 2017 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama (PPID Utama) dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu (PPID Pembantu).

Berdasarkan uraian di atas, bahwa secara kelembagaan pelaksanaan tugas dan kegiatan PPID dalam pengelolaan informasi dan dokumentasi masih dalam tahap awal sehingga masih membutuhkan sosialisasi tentang regulasi yang mendukung pelaksanaan tugas pada tingkat PPID utama dan PPID Pembantu pada masing-masing OPD serta membenahan PPID secara kelembagaan, namun secara umum pelaksanaan pengelolaan dan penyebaran informasi dan dokumentasi telah berjalan pada masing-masing unit organisasi dalam lingkup Pemerintah Kota Palopo.

Dalam pelaksanaan tugas kegiatan PPID dapat⁹ diidentifikasi permasalahan data/dokumendanpenayangan informasi publik(publikasi) yaitu :

1. Penyediaan informasi internal yang sangat tergantung kepada masing-masing Organisasi Perangkat Daerah (OPD).
2. Sulitnya memperoleh data/dokumen dan informasi dari OPD terkait.
3. Adanya keraguan dari OPD penghasil informasi, ketika PPID Utama meminta informasi terkait adanya permintaan dari pemohon informasi, sementara masyarakat, baik individu maupun kelompok semakin kritis terhadap pembangunan yang ada di wilayah masing-masing.

4. Belum semua OPD memiliki media penyebarluasan informasi dan dokumentasi dalam hal ini website, sehingga praktis penyebarluasan informasi hanya terpusat pada website induk Pemerintah Kota Palopo yang dikelola oleh Dinas Komunikasi dan Informatika.
5. Belum sepenuhnya OPD sebagai sumber informasi mengerti pola keterbukaan informasi publik.
6. Masih terbatasnya Kuantitas dan Kualitas Sumberdaya Manusia pengelola informasi dan dokumentasi.
7. Salah satu kendala utama dalam implementasi UU KIP, khususnya dalam hal pelayanan informasi oleh PPID adalah minimnya anggaran. Terbatasnya anggaran ini mempengaruhi ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan informasi, seperti ketersediaan ruang pelayanan, ruang tunggu, meja informasi, tempat penyimpanan dokumen/lemari arsip, dan sarana teknologi informasi serta operasional PPID.

g. **Identifikasi permasalahan SOP layanan informasi publik**

Standar Operasional Prosedur (SOP) layanan informasi publik telah tertuang dalam lampiran Peraturan Walikota Nomor 45 Tahun 2017 tentang Panduan Pengelolaan Pelayanan Informasi Dan Dokumentasi Lingkup Pemerintah Kota Palopo, namun dalam penerapannya masih ditemui berbagai macam permasalahan, yaitu :

1. Masyarakat selaku pemohon informasi belum memahami SOP dalam mengajukan permohonan permintaan informasi atau dokumen.
2. Belum Seluruh SOP PPID berjalan dengan optimal, hal ini diakibatkan oleh masih terbatasnya ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan informasi, ketersediaan SDM serta sarana teknologi informasi
3. Secara Kelembagaan PPID baru terbentuk pada Tahun 2017 sehingga SOP yang berkaitan layanan informasi publik masih memerlukan proses sosialisasi.

IV. **KESIMPULAN DAN SARAN**

1. Pelayanan Informasi Publik di Kota Palopo telah terlaksana melalui Website resmi Pemerintah Kota Palopo, www//palopokota.go.id dan website yang ada pada OPD. Untuk menunjang kegiatan pelayanan informasi publik yang lebih optimal maka pembuatan Website pada OPD yang belum memiliki website diharapkan menjadi solusi dalam mengatasi keterbatasan informasi bagi masyarakat dan OPD yang telah memiliki website agar setiap saat melakukan up dating seluruh isi konten informasi dan dokumentasi website masing-masing.
2. Pengalokasian anggaran pengadaan Sarana dan Prasarana serta operasional PPID merupakan faktor penting dalam menunjang pelaksanaan kegiatan pelayanan informasi publik.
3. Penginstallan Website Aplikasi PPID bagi seluruh PPID Pembantu dan Program pelatihan kepada pengelola/SDM PPID Utama dan PPID Pembantu (PPID OPD), terutama mengenai penguasaan teknologi, alur pelayanan, serta kewajiban badan publik untuk meng-upload DIP serta tata kelola administrasi layanan PPID dan mendokumentasikan informasi sesuai dengan pedoman.
4. Meningkatkan tata kelola penyimpanan dokumen dan penyebarluasan informasi publik berbasis Teknologi Informasi (TI), yakni meng-unggah DIP yang telah diklasifikasi ke website PPID Pembantu/ Badan Publik dengan menggunakan aplikasi SIP PPID di semua websife PPID Pembantu/OPD.
5. Perlu sosialisasi mengenai regulasi yang berkaitan dengan PPID dan UU KIP dalam mendukung kegiatan pelayanan informasi publik di Kota Palopo.
6. Peningkatan pertemuan koordinasi antar PPID di internal OPD, PPID Kota dan PPID Provinsi.
7. Peningkatan intensitas bimbingan teknis dan supervisi kepada PPID dalam implementasi UU KIP dan secara khusus terkait dengan pemahaman pada instrumen monev pelaksanaan tugas.
8. Perlunya diselenggarakan forum evaluasi secara mendalam kepada pimpinan OPD terkait komitmen implementasi UUKIP dan PPID

V. **PENUTUP**

Demikian Laporan ini kami sampaikan sebagai gambaran pelaksanaan tugas PPID dan sebagai bahan masukan bagi pimpinan dalam mengambil kebijakan untuk mendukung kegiatan pelayanan informasi publik yang lebih baik di Kota Palopo.

Palopo, 20 September 2020

Kabid. Opini dan Aspirasi Publik
Diskominfo Kota Palopo
Selaku

PPID Utama Kota Palopo,



JUNTA ANJAR LESTARI, S.S
NIP. 19880807 201101 2 013